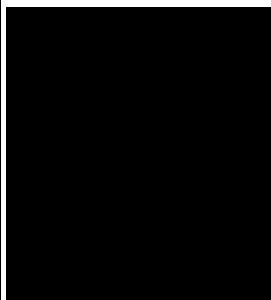


Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome / Cognome

Andrea Lassa

Settore professionale

Formazione Professionale

Esperienza professionale

Date
Lavoro o posizione ricoperti

gennaio 2026 – ad oggi

Responsabile SERVIZIO PROMOZIONE TIROCINI FORMATIVI AFOL Metropolitana

Promozione i tirocini formativi curricolari ed extracurricolari per tutto il territorio di Afol Metropolitana, assicurandone la coerenza con gli obiettivi occupazionali o di qualificazione e sviluppo professionale dei beneficiari e con gli sbocchi occupazionali esistenti nel territorio, garantendo altresì uniformità nell'erogazione del servizio a cittadini e imprese

Competenze relative al ruolo:

- Assicurare correttezza formale e la qualità dei tirocini attivati, attraverso la definizione di procedure, modelli e strumenti uniformi e la supervisione metodologica degli operatori;
- Assicurare la programmazione dei percorsi formativi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per i tirocinanti;
- Supportare i responsabili di filiera nel processo dei tirocini curricolari;
- Collaborare con il Responsabile del Servizio Orientamento e il Responsabile del Servizio Incrocio Domanda Offerta di Lavoro e Marketing dei Servizi per favorire la conoscenza del servizio presso gli utenti e presso il sistema delle aziende;
- monitoraggio fisico e finanziario del piano delle attività e al reporting;
- Gestire il personale assegnato, effettuando tutti gli atti amministrativi e gestionali relativi;

gennaio 2021 – dicembre 2025

Responsabile SERVIZIO MODA AFOL MODA / CFP PAULLO di AFOL Metropolitana

- Responsabile per la filiera formativa MODA delle attività relative alla Formazione Superiore e di Specializzazione (autofinanziati/IFTS/ITS), delle attività relative alla Formazione Continua e Permanente, ai percorsi formativi regionali di Qualifica triennale e di Diploma Professionale del servizio leFP in area moda di Afol Metropolitana
- Responsabile CFP Paullo / sicurezza / logistica/ acquisti
- Responsabile certificazione di competenze AFOL Metropolitana
- Docente corso "Intelligenza Artificiale (AI): come integrarla nelle classi con pensiero critico. Introduzione a strumenti e metodologie per un utilizzo da parte dei docenti" - af24/25

Competenze relative al ruolo:

- Definire e proporre al Capo Divisione Formazione linee di sviluppo dell'offerta di servizi, il Piano dell'Offerta Formativa e il relativo budget per la filiera di competenza, sulla base degli obiettivi assegnati e della domanda territoriale rilevata
- Assicurare la qualità della progettazione didattica, attraverso lo sviluppo di contenuti e metodologie adeguati ai diversi target (giovani, adulti, persone in condizione di svantaggio) e in linea con le esigenze del sistema produttivo, promuovendo attività collaterali per lo sviluppo della Filiera Formativa Moda
- Supervisionare la pianificazione operativa delle attività formative nelle diverse sedi, con il rispetto delle disposizioni che regolano le diverse tipologie di percorsi e degli standard aziendali
- Gestire i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale regionali di qualifica triennale e di IV annualità, e attuare le azioni di sviluppo e rafforzamento del "sistema duale", al fine di ridurre la dispersione scolastica e rafforzare la crescita e l'occupazione giovanile
- Impostare con il Servizio Orientamento le attività orientative in entrata e in uscita del sistema scolastico e formativo della filiera moda, attraverso metodologie innovative e digitale
- Promuovere progetti speciali e attività di scambio formativo nell'ambito di progetti europei quali Erasmus Plus o progetti di internalizzazione relativi alla filiera formativa moda
- Gestire i percorsi di Formazione superiore (IFTS, ITS e autofinanziati) della filiera moda e attuare le azioni di sviluppo al fine di implementare l'offerta formativa allo scopo di ridurre la dispersione scolastica e rafforzare la crescita e l'occupazione giovanile
- Gestire la sede Paullo per quanto attiene alla logistica, alle manutenzioni e al piano acquisti e per quanto attiene al personale e al rispetto degli adempimenti in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs.81/08)
- Collaborare alle azioni di pubblicizzazione e comunicazione di attività del Centro in linea con l'ufficio comunicazione di Afol Metropolitana
- Organizzazione e coordinamento delle attività del personale del Centro e di docenti, tutor, consulenti ed esperti
- relazioni con l'interno (CFP di Afolmet, l'Area Lavoro, gli Uffici Amministrativi, l'Ufficio Comunicazione) e con l'esterno (Enti accreditati, scuole, Città Metropolitana, Regione Lombardia, Comune Milano, MIUR..)

Date Marzo 2014 – dicembre 2020

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile CFP Bauer di AFOL Metropolitana**

Principali attività e responsabilità

-Referente CFP Bauer presso AFOL Metropolitana - Responsabile per il Centro del coordinamento delle attività relative alla Formazione Superiore e di Specializzazione e delle attività relative alla Formazione Continua e Permanente
-Responsabile certificazione di competenze AFOL Metropolitana per AFOL Moda e CFP Bauer
-Validatore candidature prestazioni professionali area Comunicazione Visiva
-Referente Bauer per AUDIT interno Sistema Qualità
-Referente scolastico Covid 19 – Covid Manager per AFOL Moda e CFP Bauer (2020)

Competenze relative al ruolo:

- coordinamento della progettazione gli interventi e dei progetti di formazione, con i corsi di formazione superiore, di formazione continua e permanente e di specializzazione per le linee di intervento del Centro. programmazione, per le linee di intervento del Centro, delle attività previste dal piano dell'offerta formativa
- individuazione degli obiettivi e delle strategie in collaborazione con direzione area formazione ed elaborazione dei progetti individuati assicurandone le conformità alle prescrizioni richieste dall'ente erogatore e in linea con il Sistema Qualità
- analisi e individuazione dei fabbisogni di formazione o orientamento nelle aree di intervento, in collaborazione con lo staff di progetto
- attività di progettazione preliminare per bandi UE/ locali / Dote Unica Lavoro
- collaborazione per preparazione e aggiornamento del piano budget relativo ai corsi erogati
- controllo e gestione degli acquisti relativi ai corsi e ai laboratori del Centro
- individuazione degli standard professionali e formativi di riferimento (QRSP) e relativa certificazione di competenza dei corsi in linea con tali standard
- attività di relazione con le aziende per l'attivazione di tirocini formativi
- organizzazione e coordinamento delle attività del personale del Centro e di docenti, tutor, consulenti ed esperti
- relazioni con l'interno (CFP di Afolmet, l'Area Lavoro, gli Uffici Amministrativi, l'Ufficio Comunicazione) e con l'esterno (Enti accreditati, scuole, Città Metropolitana, Regione Lombardia, Comune Milano, MIUR..)
- collaborazione alle azioni di pubblicizzazione e comunicazione di attività del Centro in linea con l'ufficio comunicazione di Afol
- relazioni con partner esterni e referente per attività ed eventi esterni del centro (mostre, iniziative ecc..)

2014 – BOOKCITY 'Digital publishing vs selfpublishing'

2014 - ZONADIECI – Appartamento Lago

2014 – 2105 Mostra 60 anni fotografia Bauer 1954_2014

2015 - Hamburg Triennial of Photography

2016 - Milano Cultura Giovani

2017 – MIA FAIR

2017 – SIPREC PREMIO SANTORO

2017 – MOSTRA BASE MILANO

2017 – BOOKCITY

2017 –Il racconto dell'archivio fotografico del Bauer e il corso di catalogazione tra gli appuntamenti di "Archivi Aperti"

2017 – Bauer partecipa al progetto di Realtà Aumentata attraverso il Bando alle Periferie – Comune di Milano

Nome e indirizzo del datore di lavoro

AFOL Metropolitana - Agenzia per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro della Provincia di Milano
via Soderini 24, 20146 MILANO

Date 15/10/2008 – febbraio 2014

Lavoro o posizione ricoperti Esperto Processi Formativi e Orientativi presso CFP Bauer – AFOL Milano

Principali attività e responsabilità

ruolo di :

**coordinamento e progettazione per il Centro delle attività relative alla formazione superiore e di specializzazione e alle attività relative alla Formazione Continua e Permanente
responsabile certificazione di competenze**

principali progetti coordinati:

Competenze relative al ruolo:

- coordinamento e progettazione di dettaglio di corsi nell'area della comunicazione visiva e multimediale e fotografia (corsi formazione superiore, continua e permanente)
- individuazione degli obiettivi e delle strategie in collaborazione con direzione ed elaborazione dei progetti individuati assicurandone le conformità alle prescrizioni richieste dall'ente erogatore
- analisi e individuazione dei fabbisogni di formazione o orientamento nell'area della comunicazione visiva, multimediale e fotografia, in collaborazione con la direzione e lo staff di progetto
- individuazione degli standard professionali e formativi di riferimento (QRSP) e relativa certificazione di competenza dei corsi in linea con tali standard
- attività di relazione con le aziende per l'attivazione di tirocini formativi
- gestione delle diverse fasi operative di sviluppo dei progetti
- organizzazione e coordinamento delle attività di docenti, tutor, consulenti ed esperti
- attività di organizzazione incontri informativi di gruppo per i settori di riferimento
- attività di recruiting e colloqui individuali per i corsi di fotografia
- collaborazione alle azioni di pubblicizzazione e comunicazione esterna del centro attraverso materiale informativo, brochure, pubblicità stampa, web e radio. Redazione per aggiornamento del sito internet cfp Bauer
- attività di orientamento all'esterno (scuole, istituti)
- coordinamento attività ed eventi esterni del centro (mostre, iniziative ecc..) 2008-14
2008/2009 - B.A.M.

Progetto didattico pilota organizzato da Pinacoteca di Brera - servizi didattici - Civico Archivio.

2009 – Cantiere del Nuovo “Che faccia ha la mia idea” Presso La Triennale di Milano

2009 - ESBAM, Marsiglia

Ecole Superieure des Beaux Arts di Marsiglia intraprende da alcuni anni progetti di scambio.

2009 - Teatro Filodrammatici .

2009 - Modena – "Piattaforma Zero Nove"

2008 / 2009 /2010 - Mountain photo festival

2009 - Good 50x70

2011 - “La Fotografia in Italia: A che punto siamo”

Convegno 18-19-20 marzo 2011- Fondazione Forma per la Fotografia

2011 - “10 domande per operare nel campo della fotografia”

2011 – INVENTARIO – Normali Meraviglie

2011- 2012 - PROFESSIONE TYPOGRAPHER

Incontri con i professionisti dell' illustrazione, Lettering e calligrafia

2012 - MostraMI. Studiare fotografia a Milano

2012- Mostra 3M- settimana della cultura d'impresa

2012 - “Il mestiere del Fotografo “ - Tavola Rotonda

2012 - BAUER/MODA ASVOFF – “A shaded view on Fashion Film” -International Fashion Film

2012 - Eudemonia – Illywords

2013 – TERACITY

2013 – Restituzioni - luoghi della produzione, luoghi della cultura

2013 - Il Mio Magistretti – photographic set by CFP Bauer

2013 - Seicento Design Week Bauer

2013 – Assolombarda - “TI PRESENTO UN'IMPRESA”

2013 - Progetto Ikea con AFOL Moda

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**AFOL Milano - agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro della Provincia di Milano
via Soderini 24, 20146 MILANO**

Tipo di attività o settore

Formazione professionale

Date

settembre 2005 – settembre 2008

Lavoro o posizione ricoperti	coordinamento didattico e progettazione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento didattico e progettazione nell'area della fotografia, comunicazione visiva e multimediale (ved. competenze precedenti)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CFP BAUER Provincia di Milano AFOL Milano - Agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro della Provincia di Milano (Da 2007) via Soderini 24, 20146 MILANO
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	maggio 2003 – settembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	coordinamento didattico e progettazione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento didattico e progettazione nell'area della fotografia, comunicazione visiva e multimediale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CFP BAUER - Provincia di Milano via Pace,10 20122 MILANO
Istruzione e formazione	<p>Maggio 2025 Percorso formativo Erasmus + Staff Training (english course) “Digital Tools for Cultural Heritage Education” Competenze: utilizzo di strumenti digitali, risorse multimediali e piattaforme interattive per creare programmi di apprendimento coinvolgenti e arricchenti, incentrati sui valori dell'educazione al patrimonio culturale e del patrimonio digitale europeo . Rosmarin Business Center (Prague) Attestato di frequenza con profitto</p> <p>Maggio 2024 Percorso formativo Erasmus + Staff Training (english course) “Integrating AI in the Classroom With Critical Thinking” Competenze: AI prompting / chatbox /images sound and video / literacy / presentation Converzum Nyelviskola (Budapest) Attestato di frequenza con profitto</p> <p>Maggio 2022 Percorso formativo Erasmus + Staff Training (english course) “A Project Management System for a better quality of teaching” Competenze: project management skills Europass- Academy of Creativity (Barcelona) Attestato di frequenza con profitto</p> <p>Maggio-giugno 2018 Percorso formativo valore PA “Gestione dei conflitti; Psicologia dei gruppi; Gestione delle relazioni; Gestione delle risorse Umane; lavoro di gruppo” Competenze: gestire conflitti e risorse umane, gestire gruppi di lavoro PEGASO Università Attestato di frequenza con profitto (30/30)</p>

7 novembre 2011 – 16 novembre 2011

Percorso formativo “Europrogettazione”

Competenze: project cycle management – abilità tecniche per la presentazione di proposte progettuali e creazione di partenariati a livello nazionale e transnazionale

AFOL Milano

Attestato di frequenza

2 marzo 2011 – 16 marzo 2011

Percorso formativo “Motivare e gestire i gruppi di lavoro”

Competenze: comunicazione e leadership

FORMAPER

Attestato di frequenza

17 dicembre 2009 – 28 gennaio 2010

Percorso formativo “Valutazione delle competenze”

Competenze: laboratorio di valutazione e certificazione per casi reali

AFOL Milano

Attestato di frequenza

3 marzo 2009 – 31 marzo 2009

Percorso formativo “Valutazione delle competenze”

Competenze: paradigma e questioni, valutazione delle competenze, strumenti, validazione degli apprendimenti non formali, work experience sulla certificazione delle competenze

AFOL Milano in collaborazione con Istituto Italiano di Valutazione e Istituto Universitario Federale per la Formazione Professionale di Lugano

Attestato di frequenza

28 maggio 2007 – 21 giugno 2007

Corso “Macromedia Flash”

Competenze tecniche per l'utilizzo del software Macromedia Flash

EMIT Feltrinelli - Milano

Attestato di frequenza

gennaio 2007 – febbraio 2007

Corso “Macromedia Dreamweaver”

Competenze tecniche per l'utilizzo del software Macromedia Dreamweaver MX

FORMA MENTIS - Milano

Attestato di frequenza

ottobre 2005 – febbraio 2006

Corso “Photoshop”

Competenze tecniche per l'utilizzo del software Adobe Photoshop su piattaforma Mac

CFP Bauer – Provincia di Milano

attestato di frequenza

dicembre 2002 - maggio 2003

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

inglese

Corso post laurea di “Esperto processi formativi cofinanziati (servizi avanzati alle imprese)”

Analisi dei fabbisogni/Progettazione formativa /Selezione/Scenario Europa/Project Management/Comunicazione/Coordinamento e Tutoraggio/Monitoraggio (ex ante-in itinere e ex-post)/Inglese/Informatica

Istituto Gamma - Milano

Qualifica FSE

2002

Laurea in filosofia

Tesi “John Dee e la filosofia occulta: una fonte di Shakespeare”

Università degli Studi di Milano

Laurea magistrale

1993

Maturità scientifica

Liceo Scientifico Statale “S. Allende” Milano

italiano

inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B1		B2		B1		B1		B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

- capacità di gestione dello staff formativo e delle risorse umane (instaurare rapporti positivi con i collaboratori, responsabilizzarli, dare loro potere e fiducia, conferire obiettivi, percepire e risolvere eventuali conflitti sociali).
- competenze comunicative nei processi di: gestione riunioni interne al Centro e all'Agenzia, esterne con i partner di progetto, incontri di informazione sui corsi del CFP (public speaking), colloqui di selezione individuali e di orientamento (recruiting)
- orientamento all'innovazione e al cambiamento organizzativo, capacità di controllo emotivo e gestione dello stress
- team building e simulazioni nei processi comunicativi: brain-storming etc..

Capacità e competenze organizzative	capacità di coordinamento delle risorse umane nelle attività legate alle azioni formative capacità di delega e di gestione del tempo e delle emergenze capacità di organizzazione delle attività di progettazione e gestione dei progetti capacità organizzativa e di gestione delle attività legate ad attività ed eventi esterni collaborazione alle attività di orientamento interno alla filiera formativa all'Agenzia ed esterno (scuole, università)
Capacità e competenze tecniche	Pacchetti grafici: Adobe Photoshop Publishing: Word press AI Chatbox: Open AI/ Gemini
Capacità e competenze informatiche	Piattaforma Windows (XP e precedenti) Piattaforma Apple Mac osx Office XP (Word, Excel, Access, Powerpoint) ECDL Internet Explorer e Outlook Express ECDL Suite ADOBE
Capacità e competenze artistiche	Disegno e pittura tradizionale e digitale Musica: chitarra, pianoforte, tastiera
Patente	A, B

IL sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679" e dichiara di essere consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite ai sensi del D.P.R.445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci (o dichiarazione analoga).

Milano 20 gennaio 2026

Firma

